

Załącznik nr 2 do zaproszenia

Znak sprawy: PRO.042.8.2018

FORMULARZ OFERTOWY

A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Poniatowa zwana dalej „Zamawiającym”

ul. Młodzieżowa 2, 24-320 Poniatowa

NIP: 717 18 01 288, REGON: 431020144

Pocztą elektroniczną [e-mail]: sekretariat@um.poniatowa.pl

Adres internetowy [URL]: www.umponiatowa.bip.lubelskie.pl

B. DANE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW.

1¹. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....
NIP, REGON.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- adres korespondencyjny:

.....

- numer faksu:, numer telefonu:

- e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

(zaznacz właściwe)

C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

„Dostawa sprzętu i oprogramowania do projektu „Cyfrowa Gmina Poniatowa”

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem opisanym w opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacji sprzętu i oprogramowania niezbędnych do realizacji mikroprojektu „Cyfrowa Gmina Poniatowa” (Załącznik nr 1 do zaproszenia):

¹ Powielić tyle razy ile to potrzebne

1) za **cenę ryczałtową zgodnie z charakterystyką sprzętu i wyposażenia:**

Część 1 - 10 szt. sprzętu komputerowego*

netto..... zł

podatek VAT %, zł

brutto zł

Część 2 - router/ access point *

netto..... zł

podatek VAT %, zł

brutto zł

Część 3 - projektor multimedialny*

netto..... zł

podatek VAT %, zł

brutto zł

Część 4 - szafa do przewozu sprzętu komputerowego*

netto..... zł

podatek VAT %, zł

brutto zł

Część 5 - oprogramowanie biurowe dla 10 szt. sprzętu komputerowego (1 licencja na 5 stanowisk)

netto..... zł

podatek VAT %, zł

brutto zł

Razem (część 1 + część 2 + część 3 + część 4 + część 5*) brutto zł

(słownie brutto:zł).

2) **Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu gwarancji na dostarczony sprzęt i wyposażenie **24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego⁴.**

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **do dnia 03.12.2018 r.**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zaproszeniu i załączniku nr 1 i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/em zamówienie zgodnie ze Specyfikacją wyposażenia.



6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

E. SPIS TREŚCI.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja wyposażenia)
- 2) Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań
- 3)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)

***niepotrzebne skreślić**

²rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).